

ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ CONSTANȚA SUD

Comuna Agigea, Str Ecluzei nr 1 corp B etaj 2 camera B 2.1 tel: 0726 299 445

www.galconstantasud.ro e-mail: galconstantasud@yahoo.ro , office@galconstantasud.ro

**Aprobat,
Bara Ioana
Reprezentant Legal**



PROCES VERBAL

al sedintei privind organizarea interviului in vederea angajării de personal

Încheiat astăzi 29.11.2016 ora 15:00, in vederea ocuparii posturilor disponibile in cadrul Asociației Grup de Acțiune Locală Constanța Sud, finanțat prin Programul Național de Dezvoltare Rurală, sub-măsura 19.4 “Sprijin pentru cheltuieli de functionare si animare”.

In urma anunțului public depus la A.J.O.F.M Constanta cu nr 4893 din data de 28.11.2016, și-au depus dosarele următorii candidați :

ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ CONSTANȚA SUD

Comuna Agigea, Str Ecluzei nr 1 corp B etaj 2 camera B 2.1 tel: 0726 299 445
www.galconstantasud.ro e-mail: galconstantasud@yahoo.ro , office@galconstantasud.ro

Aprobat,
Bara Ioana
Reprezentant Legal



PROCES VERBAL

al sedinței privind organizarea interviului în vederea angajării de personal

Încheiat astăzi 23.12.2016 ora 15:00, în vederea ocupării posturilor disponibile în cadrul Asociației Grup de Acțiune Locală Constanța Sud, finanțat prin Programul Național de Dezvoltare Rurală, sub-măsura 19.4 “Sprijin pentru cheltuieli de funcționare și animare”.

În urma anunțului public depus la A.J.O.F.M Constanța cu nr 4893 din data de 28.11.2016, și-au depus dosarele următorii candidați :

POSTUL	NUME CANDIDAT	CERINTE ANUNT	INDEPLINIREA CERINTELOR
1. Responsabil monitorizare și evaluare a proiectelor Gal Realizează monitorizarea și evaluare proiectelor depuse în cadrul Gal asigurând proceduri transparente și nediscriminatorii	-Milea Ina Maria	Vechime : - Minim 1 an în domeniul dezvoltării rurale Studii: - studii universitare absolvite cu diploma de licență Alte cerințe : - cunoștințe foarte bune de gestionare, evaluare și monitorizare a proiectelor europene , cunoștințe foarte bune de operare PC	- Absolventă a facultății de Științe Politice în cadrul Universității Ovidius Constanța în anul 2011 cu diploma de licență - Absolventă a facultății de Drept și Științe Administrative Asistentă Managerială și comunicare în organizații publice în cadrul Universității Ovidius Constanța în anul 2013 cu diploma de master - Absolventă a cursului de Inspector Resurse Umane în anul 2015 cu certificat de calificare profesională seria K NR. 00216393 în cadrul S.C. Fiatest SRL București - Absolventă a cursului de Evaluator proiecte în anul 2011 cu certificat de absolvire seria G nr. 00358065 în cadrul Institutului pentru Dezvoltarea Resurselor Umane Constanța - Absolventă a cursului de Manager de proiect în anul 2011 cu certificat de

			absolvire seria G nr. 00358162 in cadrul Institutului pentru Dezvoltarea Resurselor Umane Constanta - Absolventa a cursului de Evaluator de competente profesionale in anul 2011 cu certificat de absolvire seria F nr. 0262103 in cadrul Institutului pentru Dezvoltarea Resurselor Umane Constanta - Absolventa a cursului de Formator in anul 2011 cu certificat de absolvire seria G nr. 00358107 in cadrul Institutului pentru Dezvoltarea Resurselor Umane Constanta - Absolventa a cursului de Operator calculator electronic si retele in anul 2011 cu certificat de absolvire seria G nr. 00358151 in cadrul Institutului pentru Dezvoltarea Resurselor Umane Constanta - Absolventa a cursului de Operator calculator electronic si retele in anul 2011 cu certificat de absolvire seria G nr. 00358151 in cadrul Institutului pentru Dezvoltarea Resurselor Umane Constanta - Absolventa a cursului de Instructor/preparator formare in anul 2011 cu certificat de absolvire seria G nr. 00333391 in cadrul Institutului pentru Dezvoltarea Resurselor Umane Constanta - Absolventa a cursului de Mentor in anul 2012 cu certificat de absolvire seria H nr. 00116685 in cadrul Institutului pentru Dezvoltarea Resurselor Umane Constanta
--	--	--	---

În urma susținerii interviului cu candidații înscriși și a analizării îndeplinirii de către aceștia a cerințelor minime pentru angajare, comisia propune angajarea D-nei Milea Ina Maria in funcția de responsabil monitorizare si evaluare a proiectelor aceasta urmând să își înceapă activitatea după semnarea și înregistrarea contractului individual de munca.

COMISIA DE SELECTARE A PERSONALULUI

MEMBRI:

DNA. GIUMBA ANA - MARIA

DNA. CALIN EMILIA GHERGHIN

DL GIUMBA DANUT



ANEXA 1B

(Anexa nr. 1B la normele metodologice)

COMUNICARE

privind ocuparea locurilor de muncă declarate vacante

A. Date de identificare ale angajatorului:

1. Denumirea/Numele: Asociația Grup de Acțiune Locala Constanta Sud
2. Codul unic de înregistrare : 31169779
3. Codul CAEN -
4. Forma de proprietate
5. Forma de organizare : Asociație
6. Mărime (număr de personal) 4
7. Adresa : Str Ecluzei nr 1 Corp B etaj 2 camera B 2.1 comuna Agigea Judetul Constanta
8. Persoana de contact: Bara Ioana
9. Telefon/Fax 0726 299 445
10. E-mailgalconstantasud@yahoo.ro office@galconstantasud.ro

B. Date privind ocuparea locurilor de muncă declarate vacante

Nr. crt.	Ocupația		Numărul de locuri de muncă comunicate	Localitatea și județul în care se află locul de muncă	Data la care a fost comunicat vacant locul de muncă ocupat (zz/ll/aa)	Situția privind locurile de muncă vacante în care a fost comunicat vacant locul de muncă ocupat (data situației completate de angajator în formularul respectiv) (zz/ll/aa)	Poziția locului de muncă ocupat în situația prin care acesta a fost comunicat vacant (de exemplu 1, 2 etc.)	Data ocupării locului de muncă comunicat vacant (zz/ll/aa)
	Denumirea	Cod COR (6 caractere)						
1.	Evaluator Proiecte	241263	1	Agigea Constanta	28.11.2016	28.11.2016	1	29.11.2016
2.	Animator/expert de lobby	243220	1	Agigea Constanta	28.11.2016	28.11.2016	1	29.11.2016
3.	Evaluator Proiecte	241263	1	Agigea Constanta	28.11.2016	28.11.2016	1	22.12.2016

Director general
sau altă persoană autorizată,



27.12.2015

ANEXA NR. 1A
(Anexa nr. 1A la normele metodologice)

A.J.O.F.M C-TA NR...../.....

Perioada contractului		Durata muncii 6)	Salariul de incadrare 7)	Alte avantaje 8)	Valabilitatea ofertei	Modul de solutionare a ofertei 9)	Observatii 10)
data inceput	data sarsit						
29.11.2016		Nr/8 ore/zi	3100			CV	Nu sunt observatii
		Nr/8 ore/zi	2500			CV	Nu sunt observatii

Director general sau alta persoana autorizata

LS

orm Legii nr. 279/2005, republicata.

le care nu au mai fost comunicate).

SITUATIA PRIVIND LOCURILE DE MUNCA VACANTE

A. DATE DE IDENTIFICARE SI CONTACT ALE ANGAJATORULUI:

A.1. DATE DE IDENTIFICARE AALE ANGAJATORULUI:

1. Denumirea/Numele: Asociatia Grup de Actiune Locala Constanta Sud.....
 2. Cod unic de inregistrare..... 31169779
 3. Cod CAEN.....
 4. Forma de proprietate.....
 5. Forma de organizare Asociatie
 6. Marimea(numar de personal) 4
 7. Adresa sediu Str Ecluzei nr 1 Corp B etaj 2 camera B 2.1 comuna Agiea.....

A.2. DATE DE CONTACT ALE ANGAJATORULUI:

1. Adresa de contact..... Str Ecluzei nr 1 Corp B etaj 2 camera B 2.1 comuna Agiea
 2. Persoan de contact Bara Ioana
 3. Telefon/fax :.....0726 299 445.....
 4. E-mail.....galconstantasud@yahoo.ro office@galconstantasud.ro.....

B. DATE privind locurile de munca vacante

Nr. crt.	Ocupatia		Organizarea ucenicii la locul de munca 3)				Nr locuri de munca vacante		Oferta valabila si pentru cetatenii Uniunii Europene (DA/NU)	Localitatea si judetul in care se afla locul vacant	Conditii minime de ocupare			Durata incadrarii in munca 5)
	Denumirea 1)	COD COR (6 caractere) 2)	Denumirea ocupatiei 3a)	COD COR (6 caractere) 3b)	Denumirea calificarii care se va obtine 3c)	Codul calificarii 3d)	Vacant, ca urmare a incetarii raporturilor de munca sau de serviciu	Nou creat			Vechime in domeniu	Studii	Alte conditii 4)	
1	Evaluator proiecte	241263						2	Da	Agiea, Constanta	2	Superioare		Nedeterminata
2	Animator/expert de jocuri	243220						1	Da	Agiea, Constanta	1	Medii/Superioare		Nedeterminata

data situatiei 11):

(zz/ll/aa)

NOTA:

- 2) Se completeaza codul COR corespunzator denumirii locului de munca prevazute la pct. 1).
- 3) Se completeaza in situatia in care se organizeaza ucenicia la locul de munca. (Ocuparea locului de munca vacant se realizeaza prin incheierea unui contract de ucenicie, in conditiile legii).
- 3a) Se completeaza denumirea ocupatiei pentru care se organizeaza ucenicia la locul de munca.
- 3b) Se completeaza codul COR corespunzator denumirii ocupatiei pentru care se organizeaza ucenicia la locul de munca prevazuta la subpct. 3a). Denumirea calificarii care se va obtine.
- 3c) Se completeaza denumirea calificarii care se va obtine in urma formarii prin ucenicie la locul de munca.
- 5) Se completeaza: nedeterminata sau determinata Luni. In situatia unui contract de ucenicie, se completeaza durata contractului de ucenicie, in functie de nivelul de calificare, durata stabilita confc
- 6) Se completeaza dupa cum urmeaza:
 cod: NI/...ore/zi-in situatia in care este un program normal de lucru (norma intreaga);
 cod PI/...ore/zi-in situatia in care este un program partial de lucru de...ore/zi.
- 7) Se completeaza salariul de incadrare corespunzator postului. Se completeaza cu titlu informativ in vederea informarii solicitantilor (brut/lunar).
- 8) Se completeaza alte avantaje materiale sau financiare. Se completeaza cu titlu informativ in vederea informarii solicitantilor (de exemplu: cazare, transport, costuri cu mutarea, masa).
- 9) Se completeaza modul de solicitare a postului (de exemplu: scrisoare si CV, telefon, preselectie din partea AJOFM/AMOFM).
- 10) Se va mentiona daca a mai fost sau nu comunicat la agentia pentru ocuparea fortei de munca judeteana sau a municipiului Bucuresti (cod D pentru cele comunicate si neocupate, cod N pentru ce
- 11) Se completeaza data calendaristica in care situatia a fost completata de angajator.

ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ CONSTANȚA SUD

Comuna Agigea, Str Ecluzei nr 1 corp B etaj 2 camera B 2.1 tel: 0726 299 445
www.galconstantasud.ro e-mail: galconstantasud@yahoo.ro, office@galconstantasud.ro

DIPOZIȚIA Nr. _____ 2 _____

Privind constituirea comisiei de selectare a personalului din cadrul Grupului de Acțiune Locală Constanța Sud

BARA IOANA Reprezentant legal al Asociației Grup de Acțiune Locală Constanța Sud ,
Văzând:

Statutul Asociației Grup de Acțiune Locală Constanța Sud;

Având în vedere prevederile art.34 ale Ordonanței Guvernului nr.26/2000, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul Capitolului IX din Strategiei de Dezvoltare Locală aprobată;

Având în vedere aprobarea organigramei și a statutului de funcții ale Asociației Grup de Acțiune Locală Constanța Sud;

DISPUN :

Art.1 - Se constituie comisia de selectare a personalului din cadrul Grupului de Acțiune Locală Constanța Sud, în următoarea componență:

- **Dna Giumba Ana-Maria** reprezentant al SC Sport Agra S.R.L , Comuna Amzacea
- **Dna. Calin Gherghina Emilia** reprezentant al S.C. Agrocorema S.R.L, Comuna Chimogeni
- **DI Giumba Danut** reprezentant al SC First Grain S.R.L , Comuna Amzacea

Art.2 – Comisia de selectare a personalului are următoarele îndatoriri:

- analizarea dosarelor primite ale candidaților înscriși în urma anunțului public nr.4893 din data 28.11.2016 depus la AJOFM Constanta și verificarea cerințelor prevăzute în Strategia de Dezvoltare Locală;
- organizarea interviului cu candidații înscriși;
- întocmirea procesului verbal în urma selecției dosarelor și a interviului;
- afișarea rezultatelor la sediul Asociației Grup de Acțiune Locală.

REPREZENTANT LEGAL
BARA IOANA



În urma susținerii interviului cu candidații înscriși și a analizării îndeplinirii de către aceștia a cerințelor minime pentru angajare, comisia propune angajarea D-nei Iosif Mirela Magnol în funcția de responsabil monitorizare și evaluare a proiectelor, și a D-nei Zugravu Catalina în funcția de responsabil cu animarea teritoriului, aceștia urmând să își înceapă activitatea după semnarea și înregistrarea contractelor individuale de muncă.

Pentru posturile neocupate propunem organizarea unei noi sesiuni de interviuri la o dată ce va fi stabilită ulterior.

COMISIA DE SELECTARE A PERSONALULUI

MEMBRI:

DNA. GIUMBA ANA - MARIA

DNA. CALIN EMILIA GHERGHINA

DL GIUMBA DANUT



		de bacalaureat/licenta Alte cerinte: permis de conducere categoria B , cunostinte bune de operare PC, buna cunoastere a teritoriului si a actorilor locali, comunicare interpersonală, notiuni generale despre politica UE si politicile de dezvoltare rurala (in special abordarea LEADER) - sa detina bune calitati de comunicare si persuasiune	
--	--	---	--

POSTUL	NUME CANDIDAT	CERINTE ANUNT	INDEPLINIREA CERINTELOR
1. Responsabil monitorizare si evaluare a proiectelor Gal Realizeaza monitorizarea si evaluare proiectelor depuse in cadrul Gal asigurand proceduri transparente si nediscriminatorii	- Iosif Mirela Magnol	Vechime : -Minim 1 an in domeniul dezvoltarii rurale Studii: - studii universitare absolvite cu diploma de licenta Alte cerinte : - cunostinte foarte bune de gestionare, evaluare si monitorizare a proiectelor europene , cunostinte foarte bune de operare PC	- Absolvent al facultatii de drept si administratie publica din cadrul Universitatii Spiru Haret Constanta , diploma de licenta nr.20524 - Absolvent al cursului de perfectionare de Manager de proiect in anul 2015 - Absolvent al cursului de perfectionare de Auditor intern in anul 2015 - Absolvent al cursului de perfectionare pentru ocupatia Specialist in planificarea controlului si raportarea performantelor economice in anul 2015 - Absolvent al cursului de perfectionare pentru ocupatia Evaluator proiecte in anul 2015 - Absolvent al cursului de perfectionare Scrierea proiectelor europene in perioada 2014-2020 si managementul financiar al acestor in anul 2015 - Absolvent al cursului de perfectionare pentru ocupatia Managementul riscului in implementarea strategiei de dezvoltare locala masuri de accelerare a implementarii strategiei GAL in anul 2015 - Absolvent al cursului de perfectionare pentru ocupatia de Expert accesare fonduri structurale si de coeziune europene in anul 2015 - A lucrat in cadrul Gal Constanta Sud din 14.01.2015 pana la finalizarea proiectului
2. Responsabil cu animarea teritoriului -desfasoara activitati de animare pentru promovarea actiunilor GAL Constanta Sud	- Zugravu Catalina	Vechime: - experienta profesionala de 2 ani in activitati de organizare, coordonare si relatii publice , de preferat sa detina experienta cu proceduri de lucru similare pozitiei pe care urmeaza sa o ocupe Studii: - sa fie absolvent de studii medii/superioare finalizate cu diploma	- Absolvent al facultatii de drept si stiinte administrative din cadrul universitatii Ovidius Constanta - Absolvent al cursului ECDL de informatica in anul 2009 - Absolvent al cursului de Formator in anul 2016 - Experienta in dezvoltarea rurala si in activitati de organizare , coordonare si relatii publice - Permis de conducere categoria B - Detine calitati bune de comunicare si persuasiune